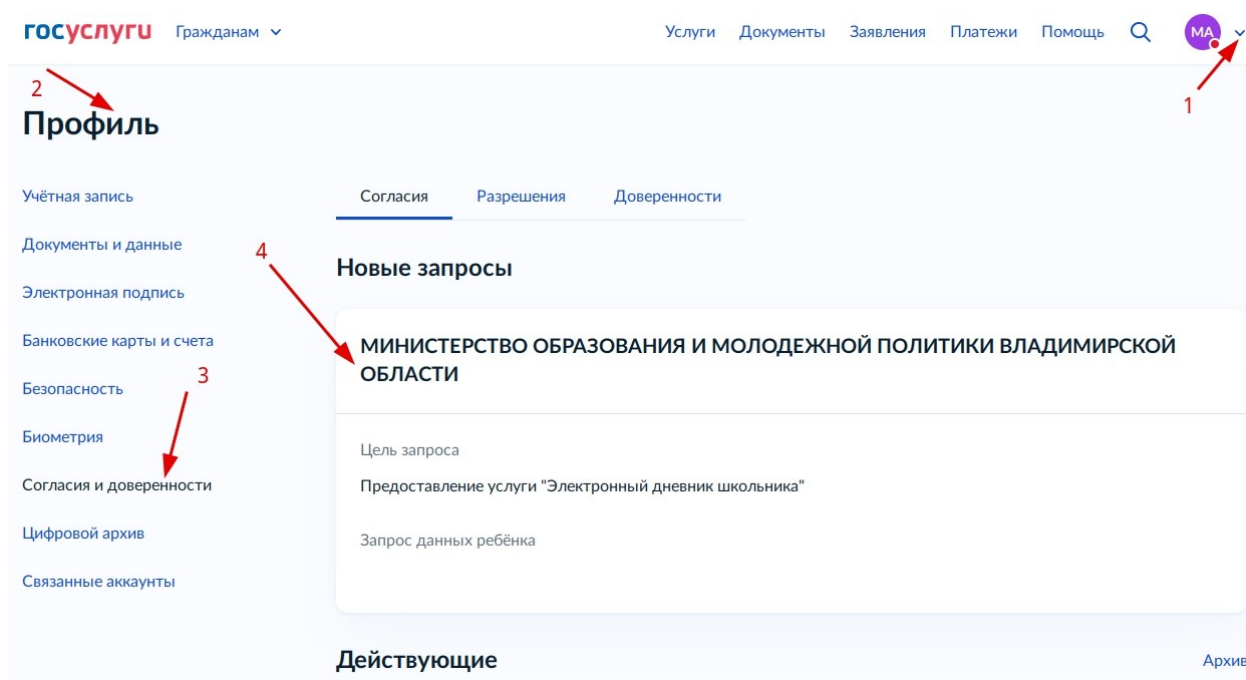


## Инструкция по авторизации в Электронном дневнике через ЕСИА

1. Авторизация ученика младше 18 лет: ..... 1
2. Авторизация ученика старше 18 лет: ..... 5
3. Авторизация родителя: ..... 7

### 1. Авторизация ученика младше 18 лет:

1. Родитель в своём личном кабинете на портале Госуслуг в разделе «**Семья и дети**» (<https://lk.gosuslugi.ru/profile/family>) заполняет данные ребёнка;
2. Родитель должен дождаться проверки заполненных данных.
3. Родитель создаёт детскую учётную запись ребёнку (порядок создания указан по ссылке [https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login\\_child/102380](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102380));
4. Родитель должен **выдать согласие** на обработку данных ребёнка. Запрос придёт в личный кабинет на портале Госуслуг в раздел «**Профиль**» - «**Согласия и доверенности**» - «**Согласия**» (<https://lk.gosuslugi.ru/settings/third-party/agreements/acting>).



Необходимо выбрать поступивший запрос, ознакомиться с содержанием и нажать «Разрешить».

[← Назад](#)**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ****Цель запроса**

Предоставление услуги "Электронный дневник школьника"

**Запрос данных ребёнка****Запрашиваемые данные**

- Дата рождения, указанная в документе, удостоверяющем личность
- Данные о документе, удостоверяющем личность: серия и номер документа, дата выдачи документа, орган, выдавший документ, код подразделения
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица
- Фамилия, имя и отчество, указанные в документе, удостоверяющем личность
- Адрес электронной почты (физического лица)
- Номер мобильного телефона (физического лица)
- Сведения о свидетельстве о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации)
- Статус подтверждения УЗ

[Свернуть](#)**Дополнительная информация о согласии**

## Перечень действий с персональными данными

Обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

## Дата поступления запроса

14.11.2023

## Организация, запрашивающая данные

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Адрес: 600000, Владимирская область, Г. ВЛАДИМИР, УЛ. КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. Д.1

## Лицо, осуществляющее обработку данных по поручению

Секретарь

[Разрешить](#)[Отклонить](#)

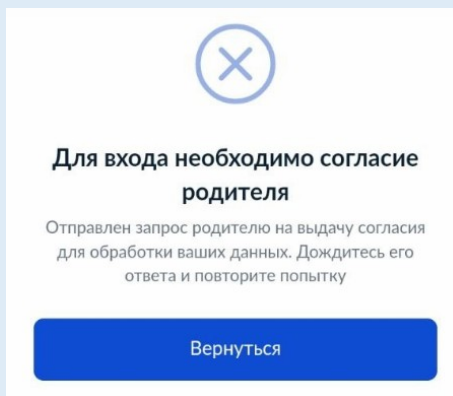
5. После получения согласия от родителя ребёнок сможет в дальнейшем авторизоваться в Электронном дневнике с помощью своей (детской) учетной записи портала Госуслуг.

**Типовые ошибки при авторизации:**

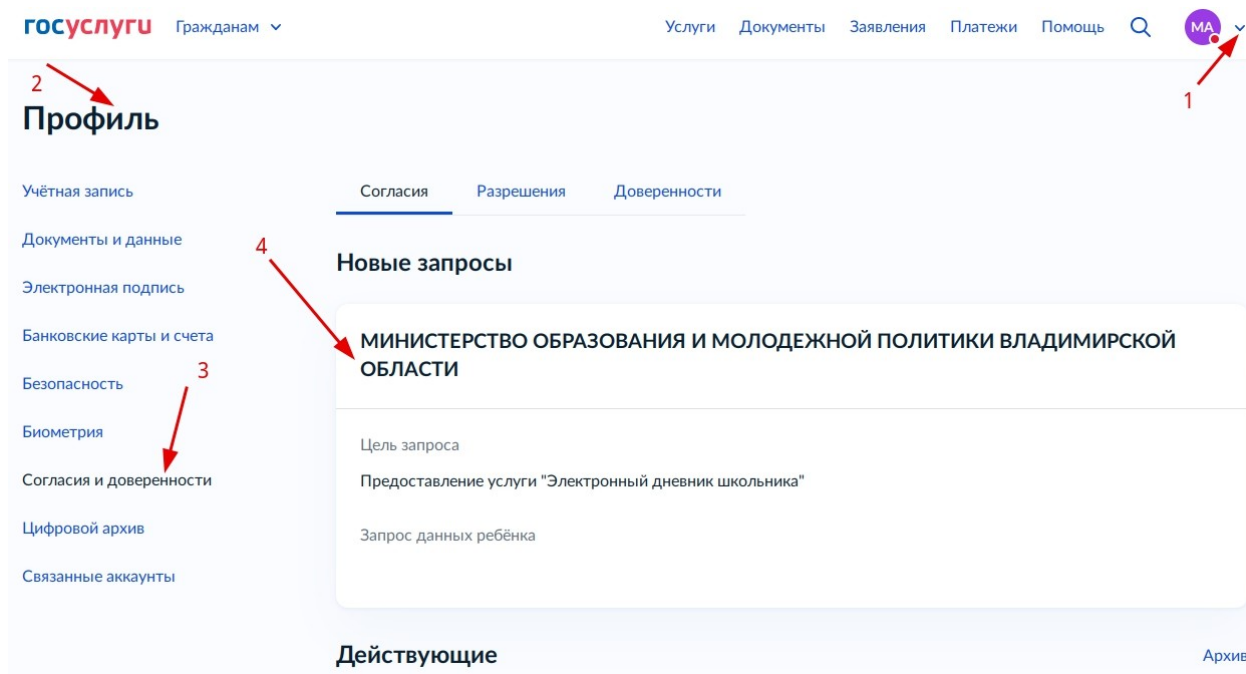
- Выходит, надпись: «Ваш дневник не найден. Чтобы решить проблему, попросите родителей сообщить о ней через \*форму обратной связи (ссылка для перехода на форму подачи обращения платформы обратной связи)\*».

Необходимо обратиться в образовательное учреждение для проверки корректности внесённых в АИС «Электронная школа» данных по ученику. В номере СНИЛС или свидетельства о рождении, а также в ФИО могли быть допущены ошибки. Данные в АИС «Электронная школа» должны точно соответствовать с данными в личном кабинете на портале Госуслуг.

- Выходит, надпись: «Для входа необходимо согласие родителя»



Согласие уже запрошено автоматически — родителям в их личные кабинеты на портале Госуслуг в раздел «Профиль» - «Согласия и доверенности» - «Согласия» (<https://lk.gosuslugi.ru/settings/third-party/agreements/acting>) придут запросы. Чтобы выдать согласие, одному из родителей нужно выбрать поступивший запрос, ознакомиться с содержанием и нажать «Разрешить».



< Назад

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### Цель запроса

Предоставление услуги "Электронный дневник школьника"

### Запрос данных ребёнка

### Запрашиваемые данные

- Дата рождения, указанная в документе, удостоверяющем личность
- Данные о документе, удостоверяющем личность: серия и номер документа, дата выдачи документа, орган, выдавший документ, код подразделения
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица
- Фамилия, имя и отчество, указанные в документе, удостоверяющем личность
- Адрес электронной почты (физического лица)
- Номер мобильного телефона (физического лица)
- Сведения о свидетельстве о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации)
- Статус подтверждения УЗ

Свернуть

### ▾ Дополнительная информация о согласии

Перечень действий с персональными данными

Обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Дата поступления запроса

14.11.2023

Организация, запрашивающая данные

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес: 600000, Владимирская область, Г. ВЛАДИМИР, УЛ. КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. Д.1

Лицо, осуществляющее обработку данных по поручению

Секретарь

Разрешить

Отклонить

## 2. Авторизация ученика старше 18 лет:

1. Ученик авторизуется в Электронном дневнике с помощью своей **(подтверждённой)** учётной записи портала Госуслуг;
2. При первой авторизации у ученика будет запрошено **согласие** на обработку данных для авторизации в Электронном дневнике.

**госуслуги**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
запрашивает ваше согласие на обработку  
персональных данных

Адрес: 600000, Владимирская область, Г. ВЛАДИМИР, УЛ.  
КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. Д.1

**Цель обработки**

Предоставление услуги "Электронный дневник школьника"

**Запрашиваемые персональные данные**

- Фамилия, имя и отчество, указанные в документе, удостоверяющем личность
- Дата рождения, указанная в документе, удостоверяющем личность
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица
- Данные о документе, удостоверяющем личность: серия и номер документа, дата выдачи документа, орган, выдавший документ, код подразделения
- Адрес электронной почты (физического лица)
- Номер мобильного телефона (физического лица)
- Сведения о свидетельстве о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации)
- Статус подтверждения УЗ

**Дополнительная информация**

**Перечень действий с персональными данными**  
Обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

**Лицо, осуществляющее обработку данных по поручению**  
Секретарь

**Срок действия согласия на обработку данных**  
13.11.2073

Разрешить

Отклонить

3. После выдачи согласия ученик сможет в дальнейшем авторизоваться в Электронном дневнике с помощью своей учётной записи портала Госуслуг.

### Типовые ошибки при авторизации:

- Выходит, надпись: *«Ваш дневник не найден. Чтобы решить проблему, сообщите о ней через \*форму обратной связи (ссылка для перехода на форму подачи обращения платформы обратной связи)\*».*

Необходимо обратиться в образовательное учреждение для проверки корректности внесённых в АИС «Электронная школа» данных по ученику. В номере СНИЛС или свидетельства о рождении, а также в ФИО могли быть допущены ошибки. Данные в АИС «Электронная школа» должны точно соответствовать с данными в личном кабинете на портале Госуслуг.

- Выходит, надпись: *«Для входа в дневник необходимо согласие. Перейдите по ссылке из уведомления, направленного в ваш личный кабинет на Госуслугах.»*

Надпись выходит в случае, если при первой авторизации учеником не выдано согласие на обработку данных. Чтобы выдать согласие, ученику нужно повторно авторизоваться в Электронном дневнике с помощью своей **(подтверждённой)** учётной записи портала Госуслуг, появится запрос **согласия** на обработку данных, необходимо нажать **«Разрешить»**.



### 3. Авторизация родителя:

1. Родитель авторизуется в Электронном дневнике с помощью своей (подтверждённой) учетной записи портала Госуслуг;
2. При первой авторизации у родителя будет запрошено согласие на обработку данных для авторизации в Электронном дневнике.

**госуслуги**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
запрашивает ваше согласие на обработку  
персональных данных

Адрес: 600000, Владимирская область, Г. ВЛАДИМИР, УЛ.  
КОМСОМОЛЬСКАЯ, д. Д.1

**Цель обработки**

Предоставление услуги "Электронный дневник школьника"

**Запрашиваемые персональные данные**

- Фамилия, имя и отчество, указанные в документе, удостоверяющем личность
- Дата рождения, указанная в документе, удостоверяющем личность
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица
- Данные о документе, удостоверяющем личность: серия и номер документа, дата выдачи документа, орган, выдавший документ, код подразделения
- Адрес электронной почты (физического лица)
- Номер мобильного телефона (физического лица)
- Сведения о свидетельстве о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации)
- Статус подтверждения УЗ

**Дополнительная информация**

**Перечень действий с персональными данными**  
Обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

**Лицо, осуществляющее обработку данных по поручению**  
Секретарь

**Срок действия согласия на обработку данных**  
13.11.2073

Разрешить

Отклонить

3. После выдачи согласия родитель сможет в дальнейшем авторизоваться в Электронном дневнике с помощью своей учетной записи портала Госуслуг.

### Типовые ошибки при авторизации:

- Выходит, надпись: *«Ваш дневник не найден. Чтобы решить проблему, сообщите о ней через \*форму обратной связи (ссылка для перехода на форму подачи обращения платформы обратной связи)\*».*

Необходимо обратиться в образовательное учреждение для проверки корректности внесённых в АИС «Электронная школа» данных по родителю. В номере СНИЛС, а также в ФИО могли быть допущены ошибки. Данные в АИС «Электронная школа» должны точно соответствовать с данными в личном кабинете на портале Госуслуг.

- Выходит, надпись: *«Для входа в дневник необходимо согласие. Перейдите по ссылке из уведомления, направленного в ваш личный кабинет на Госуслугах.»*

Надпись выходит в случае, если при первой авторизации родителем не выдано согласие на обработку данных. Чтобы выдать согласие, нужно повторно авторизоваться в Электронном дневнике с помощью своей учётной записи портала Госуслуг, появится запрос **согласия** на обработку данных, необходимо нажать **«Разрешить»**.